**ARQUITETURA DE NEGÓCIO**

**CONTRATOS**

**CONTROLE FINANCEIRO**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

DEPARTAMENTO FINANCEIRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

**DADOS**

**AGENDA**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

**Cenário: Financeiro   
Nó operacional: Departamento Financeiro  
Capacidades:**

* **PAGAMENTO:**

**-Processo Operacional: Pagar funcionários e fornecedores**

* **RECEBIMENTO:**

**-Processo Operacional: Controlar as entradas de caixa**

* **FECHAMENTO DE MÊS:**

**-Processo Operacional: Realizar balanço financeiro**

**Cenário: Agenda   
Nó operacional: Departamento Administrativo  
Capacidades:**

* **AGENDAMENTO:**

**-Processo Operacional: Agendar os contatos com os clientes**

**-Processo Operacional: Agendar data dos eventos**

**Cenário: Contrato   
Nó operacional: Departamento Administrativo  
Capacidades:**

* **REGISTRO DE CONTRATOS:**

**Cenário: Controle de dados   
Nó operacional: Departamento Administrativo  
Capacidades:**

* **RELATÓRIOS GERENCIAIS:**